

Organizacja i rytm dnia

- Jak wygląda **typowy dzień** w przedszkolu?
- Ile czasu dzieci mają na **swobodną zabawę**, a ile na zajęcia zorganizowane?
- Czy mogę zobaczyć **aktualny plan dnia najmłodszej grupy**?
- Jak często dzieci wychodzą na dwór i w jakich warunkach (plac zabaw, spacer, ogród)?
- Jak przedszkole radzi sobie z dniami deszczowymi – czy wtedy dzieci również mają ruch?
- _____
- _____
- _____

Metody pracy i podejście do dziecka

- Jakie **metody wychowawcze i edukacyjne** są stosowane w placówce?
- Czy realizują konkretną metodę (np. Montessori, plan daltoński, metoda projektów)?
- Jak wygląda **indywidualne podejście** do dzieci o różnych temperamentach (nieśmiałe, aktywne, wysoko wrażliwe)?
- Jak nauczyciele reagują na emocje dziecka – np. gdy płacze, złości się, nie chce uczestniczyć w zajęciach?
- Czy w przedszkolu obecny jest psycholog dziecięcy lub pedagog?
- _____
- _____
- _____

Jedzenie i zdrowie

- Czy przedszkole ma **własną kuchnię**, czy korzysta z cateringu?
- Czy można zobaczyć **aktualny jadłospis**?
- Jakie są zasady dotyczące **diet i alergii pokarmowych** (np. bezglutenowej, bezmlecznej)?
- W jaki sposób przedszkole zapewnia bezpieczeństwo dzieci z alergiami?
- Czy dzieci są zachęcane, ale nie zmuszane do jedzenia?
- Jak przedszkole postępuje, gdy dziecko nie chce próbować nowych potraw?
- Jakie są **zasady dotyczące przyprowadzania chorych dzieci** – czy placówka reaguje, jeśli dziecko ma gorączkę lub silny kaszel?
- Co się dzieje, gdy w grupie pojawi się **dziecko z objawami choroby** – czy personel kontaktuje się z rodzicem, czy dziecko pozostaje w grupie?
- Czy przedszkole ma jasno określone **procedury dotyczące chorób zakaźnych** (np. ospa, szkarlatyna, grypa)?
- Jak przedszkole **postępuje, gdy dziecko zachoruje w ciągu dnia** – czy rodzic jest natychmiast informowany i czy dziecko ma zapewnione spokojne miejsce do odpoczynku do czasu przyjazdu opiekuna?
- Czy pracownicy mają **szkolenie z pierwszej pomocy** i wiedzą, jak reagować w sytuacjach nagłych (np. alergia, gorączka, uraz)?

- _____
- _____
- _____

Kontakt z rodzicami i komunikacja

- Jak wygląda **codzienna komunikacja z rodzicami** – czy są aplikacje, zeszyty kontaktu, rozmowy przy odbiorze?
- Czy odbywają się **regularne spotkania lub konsultacje** z wychowawcą?
- Czy rodzice mogą **zgłaszać swoje pomysły lub uwagi**?
- Czy przedszkole prowadzi tzw. **tutoring rodzinny** – indywidualne rozmowy o rozwoju dziecka z nauczycielem?
- Czy rodzice są zapraszani do udziału w życiu przedszkola (np. wspólne warsztaty, święta, dni otwarte)?
- _____
- _____
- _____

Adaptacja i emocje dziecka

- Czy przedszkole organizuje **zajęcia adaptacyjne przed wrześniem**?
- Czy w zajęciach może uczestniczyć rodzic, czy adaptacja przebiega samodzielnie?
- Czy można **przyjść na krótką wizytę lub spacer po przedszkolu** przed rozpoczęciem roku?
- Jak nauczyciele reagują, gdy dziecko **placze przy rozstaniu**?
- Czy możliwy jest **kontakt z wychowawcą w pierwszych dniach**, żeby dowiedzieć się, jak dziecko się czuje?
- _____
- _____
- _____

Kadra i bezpieczeństwo

- Jakie kwalifikacje mają nauczyciele i czy uczestniczą w szkoleniach doskonalących?
- **Ile dzieci jest w jednej grupie?**
(To pytanie jest kluczowe – im mniej dzieci, tym łatwiej o indywidualne podejście, spokojniejszą atmosferę i mniej hałasu.)
- Jaki jest **stosunek liczby nauczycieli do dzieci** – czy w grupie pracuje jedna nauczycielka, czy także pomoc nauczyciela?
- Jak długo kadra pracuje w tej placówce (czy jest duża rotacja)?
- Jakie są **procedury bezpieczeństwa** – wyjścia ewakuacyjne, monitoring, odbiór dziecka przez osoby upoważnione?
- Czy dzieci mają dostęp do specjalistów (logopeda, psycholog, fizjoterapeuta)?

- _____
- _____
- _____

Atmosfera i klimat

- Czy mogę **zajrzeć do sali** w czasie zajęć lub zabawy dzieci (nie tylko w dni otwarte)?
- Jak przedszkole wspiera **relacje między dziećmi** – np. w sytuacjach konfliktowych?
- Jak dbacie o **dobrą atmosferę wśród nauczycieli** (bo to też wpływa na dzieci)?
- Jakie wartości są dla Was najważniejsze w pracy z dziećmi?
- _____
- _____
- _____

Sprawy organizacyjne i formalne

- Jak wygląda proces rekrutacji i kiedy warto się zgłosić?
- Czy obowiązuje **okres wypowiedzenia** lub opłaty rezerwacyjne?
- Jakie są koszty dodatkowe (zajęcia, wycieczki, materiały)?
- Czy przedszkole działa także w wakacje lub oferuje dyżury letnie?
- _____
- _____
- _____

Dodatkowe pytania:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____